

Rapor Tarihi : İzmir, 17.03.2022
Rapor Sayısı : YMM:35102663/459-02
Rapor Ekleri : 3

**YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK
ÖZEL AMAÇLI TASDİK RAPORU
GELİR VE GİDERLERE İLİŞKİN MALİ DENETİM RAPORU**

İNCELEMİYİ YAPAN YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRİN	Adı Soyadı	Süleyman DİBO
	Vergi Dairesi	Kemeraltı V.D.
	Vergi Kimlik No	3719 8470 650
	Bağlı Olduğu Oda	İzmir YMM Odası
	Oda Sicil No	312
	Mühür No	1324
	Ruhsat No	35102663
	Büro Adresi	1368 Sokak. No: 1 Kat: 7/706 İkbal-1 İşmerkezi. Basmane - İZMİR
	İletişim Araçları	Tlf:232 425 31 11 Fax:232 482 11 59
	e-mail	s.dibo@superonline.com

DAYANAK SÖZLEŞMENİN	Tarihi	12.01.2022
	Sayısı	312/2022.TS.05 (Seri No: 35-B/65353)

RAPOR DÜZENLENEN KURUMUN	Unvanı	Öz Kağıt – İş Sendikası
	Faaliyeti	Kağıt ve Ağaç İş Kolu
	Adresi	Yeni Mahallesi. İsmail Taşlı Cad. No:25 K:2 D:8 Tire / İZMİR
	Vergi Dairesi	Tire V.D.
	Vergi Kimlik No	662 062 2677
	İletişim Araçları	Tel: 0232 500 05 87 Faks: 0232 500 05 87

İNCELEMENİN	Konusu	6356 sayılı Sendikalar Kanununun 29. maddesi gereğince yapılan, kurumun gelir ve giderlerine ilişkin mali denetim
	Dönemi	01.01.2020 – 31.12.2021

SONUÇ	Raporun "Sonuç" Bölümünde Açıklanmıştır.
--------------	--



I -GENEL BİLGİ:

Öz Kağıt – İş Sendikası Sendikası, **Yeni Mahallesi İsmail Taşlı Caddesi No:25 Kat:2 Daire:8 Tire / İZMİR** adresinde işçi sendikacılığı faaliyetinde bulunmaktadır. Kurumun genel merkezi **Yeni Mahallesi İsmail Taşlı Caddesi No:25 K:2 D:8 Tire / İZMİR** olup, faaliyet gösterdiği hizmet binası kiradır.

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonuna bağlı olmadan üyelerin ekonomik, sosyal hak ve menfaatlerinin korunması ve geliştirilmesi amacına yönelik faaliyet gösteren sendikanın bağlı iktisadi işletmesi bulunmadığından, kurumlar ve katma değer vergileri yönünden vergi mükellefiyeti yoktur. Sadece gelir(stopaj) vergisi yönünden Tire vergi dairesinin 662 062 2677 sicil numarasında kayıtlı vergi mükellefidir. Ayrıca, Tire Sosyal Güvenlik Kurumunun 2 9420 01 01 1606951 035 17 90 işyeri sicil numarasında işlem görmektedir.

Adı geçen Kurum tarafından **07.11.2012** tarih ve **28460** sayılı Resmi Gazetede yayımlanan **6356** sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununun **29.** maddesi gereğince, Yeminli Mali Müşavirliğimizden kurumun son 2 yıllık gelir ve giderlerine ilişkin mali denetim yapılması talep edilmiştir.

Söz konusu inceleme ile ilgili olarak, ilgili kurum ile Yeminli mali Müşavirliğimiz arasında **12/01/2022** tarih **35-B/65353** sayılı YMM Tasdik Sözleşmesi tanzim edilmiştir. **(EK-1)** Sözleşmeye ilişkin Damga Vergisi; kurum tarafından Damga Vergisi beyannamesi ile ödenmiştir.

Kurumun **01.01.2020 – 31.12.2021** dönemine ait defter kayıtları ve belgelerinin, **6356** sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununun **29.** maddesine istinaden gelir ve giderlerine ilişkin mali denetim kapsamında incelenmesi sonucunda, **3568** Sayılı SMMM ve YMM Kanununun **12.** maddesine göre **02.01.1990** tarihinde yayımlanan YMM Tasdik Yönetmeliği hükümleri gereğince, kurum adına Yeminli Mali Müşavirliğimizce iş bu özel amaçlı rapor düzenlenmiştir.

1. Kurumun Organlarına İlişkin Bilgiler:

Kurumun 26/09/2020 tarihinde yapılan 5.Olağan Genel Kurul Toplantısında alınan Kararlar ile seçilen ve İlçe Seçim Kurulu Başkanlığınca 26/09/2020 tarihinde onaylanan sendika organlarına ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir.

a) Genel Yönetim Kurulu Üyeleri:

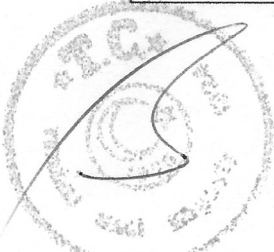
Ad-soyadı	Görevi	T.C. Kimlik Numarası
Hüseyin Demir	Genel Başkan	19130318220
Oner Akdoğan	Genel Sekreter	19985386740
Fatih Akşahan	Genel Mali Sekreter	18106487432

b) Genel Denetleme Kurulu Üyeleri:

Ad-soyadı	Görevi	T.C. Kimlik Numarası
Mehmet Ünal	Başkan	23914823978
Mehmet Battal	Üye	56191082844
İsmail Hakkı Kalyon	Üye	60517036312

c) Genel Disiplin Kurulu Üyeleri:

Ad-soyadı	Görevi	T.C. Kimlik Numarası
Ahmet Yener	Başkan	54070152992
Ahmet Karateke	Üye	23626008502
Hüseyin Azakoğlu	Üye	26636067422



d) Bağlı Şubeleri ve Başkanları:

Kuruma bağlı faaliyet gösteren şube ve başkanlıkları yoktur.

2. Kurumun Temsili:

Kurumun, Tire 1.Noterliğinden onaylı 29.09.2020 tarih ve 10409 yevmiye nolu Karar defterinin 74. sayfasına alınmış bulunan 29.09.2020 tarih ve 2020/18 nolu yönetim kurulu kararında;

Sendikayı resmi, özel ve tüzel kişiler nezdinde temsil ve ilzama, bankalarda hesap açmaya, para yatırmaya ve çekmeye, bankalardan kredi almaya, sendika adına taşınmaz almaya, kiralamaya ve yine tüzüğün 17.maddesi e,g,h ve i bentlerinde belirtilen yetkileri kullanmaya Genel Başkan Hüseyin DEMİR, Genel Sekreter Öner AKDOĞAN ve Genel Mali Sekreter Fatih AKŞAHAN'ın yetkili olduğuna, bu yetkinin genel başkanın imzası olmak kaydıyla iki imza ile geçerli olacağına karar verilmiştir.

3. Muhasebe Sorumlusu:

Kurumun muhasebesi;
2020 ve 2021 yılları için SMMM Süleyman Övül (Oda Sicil No:229 - T.C.No: 26732064134) tarafından dışarıdan yürütülmektedir.

4. Hizmet Binalarının Durumu:

Kurumun 2020 ve 2021 yılları için Yeni Mah .İsmail Taşlı Cad. No:25 K:2 D:8 Tire/İzmir adresinde kiralamış olduğu hizmet binası bulunmaktadır.

Aylık kira bedelleri;

Kasım/2019 – Ekim/2020 döneminde aylık net 841,00 TL

Kasım/2020 – Ekim/2021 döneminde aylık net 940,00 TL

Kasım/2021-Aralık/2021 döneminde aylık net 1.100,00 TL

Sendika 2020 ve 2021 yılları kira ödemelerine ilişkin beyannameleri Tire Vergi Dairesine 662 062 2677 vergi sicil numarası ile tahakkuk ettirmiştir. Kurumun Tire Vergi dairesinde Aylık Gelir Stopaj yönünden (Muhtasar) mükellefiyeti bulunmaktadır

5. Çalışan Personel Sayısı:

01/2020 – 09/2020 döneminde 3 personel, 10/2020-12/2020 döneminde 1 personel,

01/2021 – 12/2021 döneminde ise 1 personel çalışmıştır.

Kurum 2020 ve 2021 yılında Tire SGK'da 2 9420 01 01 1606951 035 17 90 işyeri dosya no ile işlem görmektedir.

6. Sendikaya Aidat Ödeyen Üye İşçilerin Çalıştıkları İşveren Şirketler :**Ünvanı****Adresi:**

- 1- Mondi Tire Kutsan A.Ş
- 2- Mondi Tire Kutsan A.Ş
- 3- Mondi Tire Kutsan A.Ş
- 4- Mondi Tire Kutsan A.Ş
- 5- Mondi Tire Kutsan A.Ş

- Tire Kağıt Fabrikası - Tire/İzmir
Tire Kutu Fabrikası - Tire/İzmir
İzmit Kutu Fabrikası -Kartepe/İzmit
Adana Kutu Fabrikası -Misis/Adana
Karaman Kutu Fab. -Karaman

7. Kurum Adına Kayıtlı Taşıt Araçları:

Kurum adına kayıtlı ve faaliyetinde kullandığı aracı bulunmamaktadır.



2020 – 2021 faaliyet dönemlerinde ihtiyaç duyuldukça ulaşım amaçlı kullanılmak üzere araç kiralama yoluna gidilmiştir. Rent a car (araç kiralama) firmalarından sözleşme yoluyla araç kiralanmıştır. Ayrıca 2020/Eylül ayına kadar sendika Genel Başkanı Kemal Yılmaz'ın araç yakıt, HGS geçiş ücretleri ve Kasko sigorta primleri; Yine sendika genel sekreteri Hüseyin Demir' e ait araç yakıt, HGS Geçiş ücretleri ve sigorta giderleri, sendika mali sekreteri Fatih Akşahan'ın ise sadece araç yakıtı sendika tarafından karşılanmak suretiyle adı geçen temsilcilerin araçları sendika işlerinde kullanılmıştır. 2020/Eylül ayında yapılan 5.nci genel kurul sonrasında Sendika Yönetim Kurulunun 30.09.2020 tarihli 2020/20 nolu kararı uyarınca, Sendika Genel Başkanı Hüseyin DEMİR'e ait aracın yakıt, HGS geçiş ücreti ve kasko sigorta primleri; Sendika Genel Sekreteri Öner AKDOĞAN ve Genel Mali Sekreter Fatih AKŞAHAN'ın ise kendi araçlarına ait sadece yakıt ve HGS Geçiş ücretleri karşılanmak suretiyle sendika işlerinde kullanılmaktadır. Sendika yönetiminin şahsi araç kullanımları ve bu kullanım ile ilgili sendika tarafından karşılanacak giderler yönetim kurulu kararına dayanılarak yapılmaktadır.

8. Kullanılan Banka Kredilerine İlişkin Bilgiler:

Kurum 2020 ve 2021 yılında, banka kredisi kullanmamıştır. Yönetim Kurulu gayrimenkul alımında kullanılmak üzere kredi kullanım yetkisi almış fakat bu yetkisini henüz kullanmamıştır.

9. İnceleme Dönemlerine İlişkin Bilanço ve Gelir Tablosu:

Kurumun 2020 - 2021 faaliyet dönemlerine ait düzenlenen bilanço ve gelir tabloları rapor ekinde sunulmuştur. (Ek- 2)

II- USUL İNCELEMELERİ:

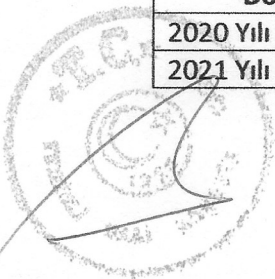
1. Yasal Defterlerin Tasdik Durumu:

Kurumun 2020 ve 2021 yıllarına ait yasal defterlerin tasdikine ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir.

Yılı	Defter Adı	Tasdik Makamı	Tasdik Tarihi	Tasdik No
2020	Yevmiye Defteri	Tire 1.Noteri	19.12.2019	14135
2020	Defteri Kebir	Tire 1.Noteri	19.12.2019	14136
2020	Envanter Defteri	Tire 1.Noteri	19.12.2019	14137
2021	Yevmiye Defteri	Tire 1.Noteri	21.12.2020	13340
2021	Defteri Kebir	Tire 1.Noteri	21.12.2020	13341
2021	Envanter Defteri	Tire 1.Noteri	21.12.2020	13342
2018-2019	Üye Kayıt Defteri	Kartal 12.Noteri	09/05/2012	14665
2018-2019	Genel Kurul Karar Defteri	İl Dernekler Masası	22.08.2017	1515
2018-2019	Disiplin Kur. Karar Defteri	Kartal 12.Noteri	09/05/2012	14656
2018-2019	Demirbaş Defteri	Kartal 12.Noteri	09/05/2012	14657
2020-2021	Yön. Kurulu Karar Defteri	İl Dernekler Masası	27.10.2020	1730
2018-2019	Den. Kurulu Karar Defteri	Kartal 12.Noteri	09/05/2012	14664
2018-2019	Giden Evrak Kayıt Defteri	Kartal 12.Noteri	09/05/2012	14661
2018-2019	Gelen Evrak Kayıt Defteri	Kartal 19.Noteri	02/07/2012	7978

2020-2021 dönemine ilişkin Yevmiye Defterlerinin kapanış tasdik bilgileri aşağıdaki gibidir.

Dönem	Noter	Tarih	Yevmiye No
2020 Yılı Yevmiye	Kapanış Tasdiki Yapılmamıştır.		
2021 Yılı Yevmiye	Rapor tanzim tarihi itibarıyla kapanış tasdiki bulunmamaktadır.		



2. Defter Kayıtları ve Dayanak Teşkil Eden Belgeler:

Kurumun yasal defterleri, tek düzen hesap planına uygun olarak ve 7/A seçeneğine göre elektronik ortamda ve bilgisayar yardımıyla tutulmaktadır.

İnceleme dönemlerine ait yasal defter ve belgelerinin incelenmesi sonucunda, defter kayıtlarına dayanak teşkil eden harcamaların usulüne uygun olarak belgelendirildiği ve muhasebe kayıtlarının muhasebenin temel ilke ve prensiplerine uygun olduğu ve kurumun gerçek mali durumunu yansıttığı görülmüştür.

Kurum faaliyet giderleri, ücret bordrosu, mal ve hizmet alış faturaları, gider pusulası, serbest meslek makbuzu ve yazar kasa fişleri ile belgelendirilmiştir. Yapılan harcamalar ağırlıklı olarak kurumun bankadaki hesabından veya kredi kartı ile yapılmıştır.

Kurumun mal ve hizmet alımlarının VUK'nun 411 ve 422 no'lu genel tebliğleri uyarınca, belli tutarı aşan yazar kasa fişi yerine fatura ile belgelendirilmesinin daha uygun olacağı kurum yönetimine bildirilmiştir.

Kurumun gelirleri olan üye aidatları için kurum tarafından işyerleri itibariyle aylık dönemler belirtilerek toplu "Gelir Alındı Belgesi" düzenlenmektedir. Söz konusu gelirler, üye işçilerin bağlı olduğu ilgili firmalar tarafından kurumun banka hesabına yatırılmakta bu tutarlar yasal defterlere gelir olarak kayıt edilmektedir. Ücret, huzur hakkı, kira bedelleri, mal ve hizmet alımlarına ilişkin ödemelerin büyük bir bölümü banka aracılığıyla yapılmaktadır.

3. Beyannameler:

Kurumun vermek zorunda olduğu gelir(stopaj) beyannameleri ve SGK prim ve hizmet bildireleri ilgili kurumlara yasal sürelerinde verilmiştir.

4. İnceleme Yöntemi:

İnceleme dönemine ait harcama belgeleri sondaj usulü ile incelenmiş, aylık mizan bilgileri ve yardımcı hesaplar, ödeme belgeleri, nakit ve banka hareketleri ile karşılaştırılarak kontrol edilmiştir. Böylece, belgelerin ana hesaplara doğru olarak kaydedilip kaydedilmediği, nakit ve banka hareketleri ile uyumlu olup olmadığı ve temel mali tablolara uygunluğu araştırılmıştır.

Ayrıca, düzenlenen ücret bordroları incelenmiş, kurumun yönetici ve çalışanlarına ödenen ücret ve huzur haklarına ait vergi ve SGK primlerinin, ilgili mevzuata uygun beyan edilip edilmediğine bakılmıştır.

III-HESAP İNCELEMELERİ:

1. Yapılan İnceleme:

Raporun önceki bölümünde değinildiği üzere, kurumun inceleme dönemlerinde defter kayıtlarına dayanak teşkil eden belgelerin usulüne uygun olduğu ve gerçek durumu yansıttığı sonucuna varılmıştır. Ayrıca, nakit ödemeleri ve banka hareketlerinin mal ve hizmet alımları ve kurumun finansman ihtiyacı amacına uygun olduğu anlaşılmıştır.

2. Kurumun Faaliyet Gelir ve Giderleri:

Kurumun gelirleri, aşağıda ayrıntılı olarak açıklanacağı üzere üye aidatlarından oluşmaktadır. Kurumun aylık üyelik aidatı, işçinin bir günlük çıplak ücretinin brüt tutarının %60'ı tutarındadır. (Sendika ana tüzüğü madde 42) Üye aidatları, ilgili firmalar tarafından kurumun banka hesabına yatırılmakta ilgili kayıtlar yasal defterlere 10 günlük süreler dahilinde gelir olarak kayıt edilmektedir.



Kurumun üye aidatları 604-Prim ve Aidatlar hesabında, 5510 sayılı kanuna göre yararlandığı %5 orandaki SGK indirimleri 602-Diğer Gelirler hesabında, faiz gelirleri ise 642-Faiz Gelirleri hesabında izlenmektedir.

Kurumun giderleri ise, 05.05.2012 ve 06.05.2012 tarihlerinde yapılan 3. Olağan genel kurulunda tadil edilen sendika ana tüzüğü ile yönetim kurulu üyeleri ile başkanlarına ödenen huzur hakkı, ücretler, personel ücretleri, idari, mali vb. giderlerden oluşmaktadır. Genel kurul ve diğer toplantılara katılan üyelerin ve delegelerin yol masrafları ile seyahat harcamaları sendika tarafından karşılanmaktadır.

Kurumun faaliyet giderlerinden yönetici ve personel ücret ödemeleri, idari ve mali giderlerim tamamı Tek Düzen Hesap Planı (TDHP) 7/A seçeneğine göre 770- Genel Yönetim giderlerine,

Ayrıca, kurum KDV mükellefi olmadığından, vergi indirim hakkı bulunmamaktadır. Bu nedenle, harcama belgelerinin KDV dahil tutarları, faaliyet gideri olarak defterlere gider olarak kaydedilmektedir.

Ayrıca, genel merkez yönetim kurulu üyeleri tarafından sendika adına kredi kartı alınmış ve harcamalar genellikle bu kredi kartı ile veya banka hesabından yapılmaktadır.

Sendika yönetim kurulu üyeleri ile başkanlarına verilecek ücretler genel kurul tarafından, personele ödenecek ücretler ise genel kurulun verdiği yetki ile sendika yönetim kurulu tarafından belirlenmektedir. Ayrıca, Sendikalar Kanunu ve Ana Tüzük gereğince kurum genel yönetim kurulu, taşınmaz ve demirbaş alım ve satımı yetkisine haizdir.

Sendika yönetim kurulu başkanı ve üyelerine genel kurul tarafından belirlenen ücret dışında, 2020/Eylül dönemine kadar görev yapan genel başkan Kemal Yılmaz'a, Genel Sekreter Hüseyin Demir ve Genel Mali Sekreter Fatih Akşahan'a 2020 yılında iki aylık brüt ücret tutarında ikramiye olarak ödeme yapılmıştır.

2020/Eylül döneminde yapılan genel kuruldan sonra görev yapan sadece Genel Başkan Hüseyin Demir'e 2021 yılında dini bayramlarda iki aylık brüt ücret tutarında ikramiye ödemesi yapılmıştır.

Yapılan bu ödemeler sendika ana tüzüğünün 48/e maddesi gereğince yapılmıştır. 2020 ve 2021 yıllarında yapılan ikramiye ödemelerine ilişkin tablo aşağıda yer almaktadır.

ADI SOYADI	2020	2021	TOPLAM
Kemal Yılmaz	9.806,00	0,00	9.806,00
Hüseyin Demir	8.988,00	16.044,00	25.032,00
Fatih Akşahan	8.988,00	0,00	8.988,00
TOPLAM	27.782,00	16.044,00	43.826,00

Bunun dışında 26.09.2020 tarihinde yapılan 5.nci olağan genel kurula kadar görev yapan Genel Başkan Kemal Yılmaz'a 30.09.2020 tarihli 2020/20 sayılı yönetim kurulu kararı uyarınca 88.937.- TL kıdem tazminatı; Yine yönetim kurulu üyesi Fatih Akşahan'a 30.09.2020 tarih ve 2020/19 sayılı yönetim kurulu kararı gereğince 29.990.- TL tutarında kıdem tazminatı ödenmesine karar verilmiş ve ödemeler adı geçen kurul üyelerine yapılmıştır.

2020 – 2021 döneminde kurum yönetim kurulu üyelerine yapılan ücret ödemeleri ise aşağıdaki gibidir.

2020/Eylül döneminde yapılan 5.olağan genel kurula kadar görev yapan;

Genel Başkan Kemal Yılmaz'a Yapılan Ödemeler;
01-09/2020 dönemi için aylık brüt 4.903,00 TL Ücret



Genel Sekreter Hüseyin Demir'e Yapılan Ödemeler;
01-09/2020 dönemi için aylık brüt 4.494,00 TL Ücret

Genel Mali Sekreter Fatih Akşahan'a Yapılan Ödemeler;
01-09/2020 dönemi için aylık brüt 4.494,00 TL Ücret

2020/Eylül döneminde yapılan genel kurulda göreve gelen;

Genel Başkan Hüseyin Demir'e Yapılan Ödemeler;
10-12/2020 dönemi için aylık brüt 7.000,00 TL Ücret
01-12/2021 yılı için aylık brüt 8.022,00 TL Ücret

Ödenmiş olup, ödemeler karşılığı gerekli yasal kesintiler yapılarak vergi ve SGK tahakkukları yapılmıştır.

26.09.2020 tarihlerinde yapılan 5.Olağan Genel Kurul toplantısında alınan karar gereği kurumun genel yönetim kurulu üyelerinin yıllık ücret artışları, her yılın Ocak ayında TÜİK'in açıkladığı bir yıllık TÜFE oranında arttırılmıştır.

Kurum üye aidat gelirlerini işyeri bazında aylık olarak çalışanlar itibariyle listeleyerek "Gelir Alındı Belgesi" ile toplam bazda ekinde banka dekontu ile birlikte klase edilmektedir.

2020 – 2021 yılı harcama belgeleri incelendiğinde kırtasiye, temizlik, yemek vb. küçük tutarlı harcamaların Ödeme Kaydedici Cihaz fişleriyle belgelendirildiği görülmektedir.

a) 01.01.2020-31.12.2020 Dönemi Faaliyet Gelir ve Giderleri:

1) Faaliyet Gelirleri:

Kurumun, 2020 yılı dönemine ait faaliyet gelirlerinin toplamı **467.304,67 TL** olup, aşağıda dökümü yapılan kalemlerden oluşmaktadır.

FAALİYET GELİRLERİ		467.304,67
Üye Aidat Gelirleri	402.091,53	
Faiz Gelirleri	60.452,56	
SSK İşveren Hissesi Prim İndirimi (%5)	3.181,50	
Diğer Olağan Dışı Gelir ve Kârlar	1.579,08	
TOPLAM	467.304,67	

2) Faaliyet Giderleri:

Kurumun 2020 yılına ait faaliyet giderlerinin toplamı **608.296,18 TL** olup, aşağıda dökümü yapılan kalemlerden oluşmaktadır.

FAALİYET GİDERLERİ		608.296,18
Sözleşmeye Dayalı Giderler		363.129,95
Ücret Giderleri	326.385,75	
Dışardan Sağlanan Fayda ve Hizmetler	9.989,98	
Çeşitli Giderler	23.137,97	



Vergi Resim Harçlar	3.616,25		
Karara Dayalı Giderler		244.989,75	
Dışardan Sağlanan Fayda ve Hizmetler	18.204,59		
Çeşitli Giderler	226.785,16		
Olağandışı Gider ve Zararlar	---		
Sözleşmeye Dayalı Giderler		176,48	
Finansman Gideri	176,48		
TOPLAM		608.296,18	

Kurumun 2020 yılı faaliyet dönemine ait gelir ve giderlerinin, defter kayıtları ve belgelerine uygun olduğu, defter kayıtlarına dayanak teşkil eden harcama belgelerinin usulüne uygun olduğu ve gerçek durumu yansıttığı görülmüştür.

Tabloların incelenmesinden de görüleceği üzere, kurumun 2020 yılı faaliyet döneminde **467.304,67 TL** gelir, **608.296,18 TL** gider gerçekleşmiş olup gelir gider farkı (467.304,67 – 608.296,18 =) (- 140.991,51 TL) faaliyet zararı olarak gerçekleşmiştir.

Defter kayıtlarına intikal ettirilen gelir ve giderlerin, dayanağı teşkil eden harcama belgelerine ve usulüne uygun olduğu tespit edilmiştir.

3) 01.01.2020-31.12.2020 Dönemi Bilanço Hesapları:

Kurumun **31.12.2020** tarihi itibarıyla düzenlenen bilanço kalemlerine ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir.

• Varlıkları:

Hesap İsmi	Borç	Alacak	Yıl Sonu Bakiyesi
Kasa Hesabı	113.542,70	106.646,59	6.896,11
Bankalar Hesabı	817.123,11	705.142,40	111.980,71
Verilen Depozito ve Teminatlar	280,00	0,00	280,00
Demirbaşlar	57.655,71	0,00	57.655,71
Birikmiş Amortismanlar (-)	0,00	10.994,35	-10.994,35
		Aktif Hesaplar Toplamı	165.818,18

Dönem sonu bankalar hesabında bulunan 111.980,71 TL bakiyenin 9.962,82 TL. si vadesiz, 102.015,39 TL si vadeli mevduattan, kalan 2,50 TL ise fon hesabı bakiyesinden oluşmaktadır.

Kurumun aktifine kayıtlı maddi duran varlıklar yalnızca demirbaşlardan oluşmaktadır. Demirbaşlar hizmet binasına ait masa, sandalye, klima, cep telefonu ve bilgisayar gibi unsurlardan oluşmaktadır. Demirbaşların birikmiş amortismanları 10.994,35.-TL olup tamamı 2012 yılı öncesi yıllarda ayrılmıştır. Aslında vergi mükellefi olmayan kurumun amortisman ayırma zorunluluğu bulunmamaktadır.

• Borçları ve Özkaynakları:

Hesap İsmi	Borç	Alacak	Yıl Sonu Bakiyesi
Diğer Ticari Borçlar	100.083,48	100.352,28	268,80
Personele Borçlar	251.648,02	251.894,07	246,05
Ödenecek Vergi ve fonlar	47.056,53	48.553,49	1.496,96
Ödenecek Sosyal Güvenlik Kes.	29.647,10	31.887,10	2.240,00

Geçmiş Yıllar Karları	0,00	396.522,11	396.522,11
Geçmiş Yıllar Zararları(-)	93.964,23	0,00	-93.964,23
Cari Dönem Zararı (-)	140.991,51	0,00	-140.991,51
Pasif Hesaplar Toplamı			165.818,18

Kurum 2020 yılında banka kredisi kullanmamıştır.

396.522,11 TL Geçmiş Yıllar Karları önceki yıllara ait gelir gider olumlu farklarından oluşmaktadır.

Kurumun 2016 yılında oluşan 93.964,23 TL gelir-gider olumsuz farkından kaynaklanan Geçmiş Yıllar Zararları bulunmaktadır.

Rapora ekli 31.12.2020 tarihli kurum bilançosunda görüldüğü üzere, kurumun önceki yıllardan devreden 302.557,88 TL.lık özkaynakları, 2020 yılında oluşan 140.991,51 TL gelir-gider farkından (faaliyet zararından) dolayı, 31.12.2020 tarihi itibarıyla 161.566,37 TL ye düşmüştür.

b) 01.01.2021-31.12.2021 Dönemi Faaliyet Gelir ve Giderleri:

1) Faaliyet Gelirleri:

Kurumun **01.01.2021-31.12.2021** dönemine ait faaliyet gelirlerinin toplamı **673.102,88 TL** olup, aşağıda dökümü yapılan kalemlerden oluşmaktadır.

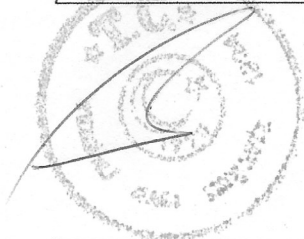
FAALİYET GELİRLERİ	673.102,88
Üye Aidat Gelirleri	641.703,86
Faiz Gelirleri	30.726,25
SSK İşveren Hissesi Prim İndirimi (%5)	0,00
Diğer Olağan Dışı Gelir ve Kârlar	672,77
TOPLAM	673.102,88

Diğer olağan dışı gelir ve kârların hesap düzeltmesi yuvarlama farklarından kaynaklandığı görülmüştür.

2) Faaliyet Giderleri:

Kurumun **01.01.2021-31.12.2021** dönemine ait faaliyet giderlerinin toplamı **430.110,15 TL** olup, aşağıda dökümü yapılan kalemlerden oluşmaktadır.

FAALİYET GİDERLERİ	430.110,15
Sözleşmeye Dayalı Giderler	178.465,32
Ücret Giderleri	139.823,46
Dışardan Sağlanan Fayda ve Hizmetler	10.922,15
Çeşitli Giderler	24.464,54
Vergi Resim Harçlar	3.255,17
Karara Dayalı Giderler	250.866,03
Dışardan Sağlanan Fayda ve Hizmetler	12.760,61
Çeşitli Giderler	233.265,33
Diğer Olağan Dışı Gider ve Zararlar	4.840,09
Sözleşmeye Dayalı Giderler	778,80
Finansman Giderleri	778,80
TOPLAM	430.110,15



Kurumun 2021 yılı faaliyet dönemine ait gelir ve giderlerinin, defter kayıtları ve belgelerine uygun olduğu, defter kayıtlarına dayanak teşkil eden harcama belgelerinin usulüne uygun olduğu ve gerçek durumu yansıttığı görülmüştür.

Gelir tablosunda yer alan 4.840,09 TL tutarındaki Diğer Olağandışı Gider ve Zararların 3.538.- TL, si aktiften düşümü yapılan demirbaşlardan, kalan 1.302,09 TL ise hesap düzeltmesi yuvarlama farklarından kaynaklandığı saptanmıştır.

Tabloların incelenmesinden de görüleceği üzere, kurumun 2021 yılı faaliyet döneminde **673.102,88 TL** gelir, **430.110,15 TL** gider gerçekleşmiş olup gelir gider farkı ($673.102,88 - 430.110,15 =$) **242.992,73 TL** faaliyet karı olarak gerçekleşmiştir.

Defter kayıtlarına intikal ettirilen gelir ve giderlerin, dayanağı teşkil eden harcama belgelerine ve usulüne uygun olduğu tespit edilmiştir.

3) 01.01.2021-31.12.2021 Dönemi Bilanço Hesapları:

Kurumun **31.12.2021** tarihi itibarıyla düzenlenen bilançonun kalemlerine ilişkin bilgiler aşağıdaki gibidir.

- **Varlıkları:**

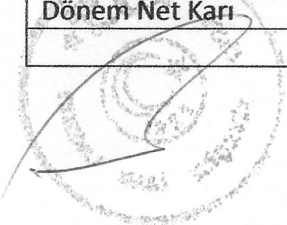
Hesap İsmi	Borç	Alacak	Yıl Sonu Bakiyesi
Kasa Hesabı	92.896,11	85.422,17	7.473,94
Bankalar Hesabı	870.894,76	572.484,48	298.410,28
Alicılar	641.703,86	584.804,07	56.899,79
Verilen Depozito ve Teminatlar	280,00	0,00	280,00
Demirbaşlar	71.573,80	3.538,00	68.035,80
Birikmiş Amortismanlar (-)	0,00	10.994,35	-10.994,35
Aktif Toplamı			420.105,46

Dönem sonu bankalar hesabında bulunan 298.410,28 TL bakiyenin 22.282,41 TL. si vadesiz, 276.125,37 TL si ise vadeli mevduattan ve 2,50 TL'si fon hesabından oluşmaktadır.

Kurumun aktifine kayıtlı maddi duran varlıklar yalnızca demirbaşlardan oluşmaktadır. Demirbaşlar hizmet binasına aittir. Demirbaşların birikmiş amortismanları 10.994,35.-TL olup tamamı 2012 yılı öncesi yıllarda ayrılmıştır. Aslında vergi mükellefi olmayan kurumun amortisman ayırma zorunluluğu bulunmamaktadır. Kurum daha önce aktifte kayıtlı olan ancak tasdik döneminde bozulan ve işletmede var olmayan demirbaşları kayıtlarından çıkarmıştır. 2020 ve 2021 yılında alınan demirbaşlar 255 Demirbaşlar hesabına kaydedilmiş olup amortisman ayrılmamıştır.

- **Borçları ve Özkaynakları**

Hesap İsmi	Borç	Alacak	Yıl Sonu Bakiyesi
Diğer Ticari Borçlar	179.807,44	190.096,86	10.289,42
Ödenecek Vergi ve fonlar	26.060,85	28.750,75	2.689,90
Ödenecek Sosyal Güvenlik Kes.	35.611,52	38.178,56	2.567,04
Geçmiş Yıllar Karları	0,00	396.522,11	396.522,11
Geçmiş Yıllar Zararı (-)	234.955,74	0,00	- 234.955,74
Dönem Net Karı	0,00	242.992,73	242.992,73
Pasif Toplamı			420.105,46



Kurum 2021 yılında banka kredisi kullanmamıştır. Diğer Ticari Borçlar hesabının tamamı kredi kartı borcundan oluşmaktadır.

396.522,11 TL Geçmiş Yıllar Karları önceki yıllara ait gelir gider olumlu farklarından oluşmaktadır. 234.955,74 TL Geçmiş Yıllar Zararları ise 93.964,23 TL si 2016 yılı gider fazlalığından, kalan 140.991,51 liralık kısmı ise 2020 gider fazlalığından oluşmuştur.

Rapora ekli 31.12.2021 tarihli kurum bilançosunda görüldüğü üzere, kurumun önceki yıllardan devreden 161.566,37 TL.lık özkaynakları, 2021 yılında oluşan 242.992,73 TL gelir-gider farkından (faaliyet kârından) dolayı, 31.12.2021 tarihi itibarıyla 404.559,10 TL ye yükselmiştir.

Raporun önceki bölümlerinde ayrıntılı olarak açıklandığı üzere, Kurumun 2020-2021 inceleme dönemlerine ait düzenlenen gelir-gider tablosu ve bilançolarda yer alan hesapların, defter kayıtları ve belgelerine uygun olduğu ve gerçek mali durumunu yansıttığı, Muhasebe Sistemi Uygulama Genel Tebliğinde belirtilen ilkelere uygun olduğu görülmüştür.

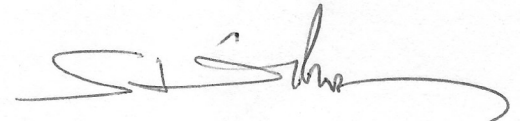
IV- SONUÇ:

Öz Kağıt-İş Sendikası Başkanlığının **2020 ve 2021 yıllarına** ait defter kayıtları ve belgeleri ile mali tablolarının, **6356** sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununun **29.** maddesi gereğince, gelir-giderlerine ilişkin mali denetim kapsamında incelenmesi sonucunda,

1-Raporun II. bölümünde açıklandığı üzere, kurumun tutmak zorunda olduğu yasal defterlerin, ilgili mevzuata uygun olarak süresinde tasdik ettirildiği,

2-Raporun III. bölümünde ayrıntılı olarak açıklandığı üzere, kurumun faaliyetine ilişkin yapılan harcamaların usulüne uygun olarak belgelendirildiği, nakit ve banka hareketlerine uyumlu olduğu, gelir ve giderlerin yasal defterlere süresinde kaydedildiği, defter kayıtlarının muhasebenin temel ilke ve prensiplerine uygun olduğu ve düzenlenen mali tabloların kurumun gerçek mali durumunu yansıttığı,

Sonucuna varılmıştır.



Yeminli Mali Müşavir
Süleyman DİBO



EKLER:

1. YMM Tasdik Sözleşmesi,
2. 2020 ve 2021 Yılları Bilanço ve Gelir Tablosu,
3. YMM Faaliyet Belgesi,



İZMİR
YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLER
ODASI



YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLİK TASDİK SÖZLEŞMESİ

SERİ: 35-B
SIRA

№ 65353

SÜLEYMAN DİBD (Aşağıda kısaca YMM olarak belirtilecektir.)
ile Ö2 Kağıt - İş Sendikası (Aşağıda kısaca iş sahibi olarak belirtilecektir.)
arasında aşağıdaki şartlarla, bu Tasdik Sözleşmesi yapılmıştır.

1. SÖZLEŞMENİN TARAFLARI

Bu sözleşmenin tarafları, adresleri, bağlı oldukları vergi daireleri ve sicil numaraları aşağıdaki gibidir.

1.1 Yeminli Mali Müşavir

—Adı Soyadı / Unvanı : SÜLEYMAN DİBD - YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR
—Adresi : 1368 SOKAK NO-1 K-7/706 İKRAL-1 İŞM. BASMANE/İZMİR
Tel: 232.425.3111 Fax: 482.1159 E-Mail: s.dibo@superonline.com
—YMM Odası ve Sicil No : İzmir Yeminli Mali Müşavirler Odası Sicil No: 312
—Mühür No : 1324
—Vergi Dairesi ve Kimlik No : KEMERALTI V.D. - 37198470650

1.2. İş sahibi

—Adı Soyadı / Unvanı : Ö2 KAĞIT - İŞ SENDİKASI
—Adresi : YENİ MAHALLE İSMAİL TAŞLI CAD. NO-25 K-2 D:8 TİRE/İZMİR
Tel: 232.500.0587 Fax: 232.500.0587 E-Mail:
—Vergi Dairesi ve Kimlik No : TİRE V.D. - 662.062.2677

1.3. Sözleşmenin

—Tarihi ve Sayısı : 12.01.2022 - 312/2022 - TS-05
—Dönemi : 2020 - 2021 DÖNEMİ
—Tasdik Konusu : GELİR VE GİDERLERE İLİŞKİN
MALİ DENETİM RAPORU.

1- AMAÇ : 3568 sayılı Serbest Muhasebecilik, Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik ve Yeminli Mali Müşavirlik Kanunu ile ilgili Yönetmelikler gereği meslek mensubu ile müşteri arasındaki ilişkileri düzenlemektir.

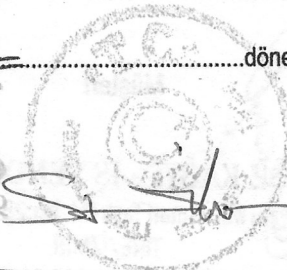
2- ÜCRETİN TUTARI VE ÖDEME ŞEKLİ:

a) Meslek mensubu için sözleşmede belirtilen işlerden dolayı kararlaştırılan ücret # 9.000,00 #
(Yalnız # Dokuzbin #) olup iş bitiminde
ödeneciktir. Sözleşmeye ilişkin Damga Vergisi iş sahibi tarafından ödenecektir. Ücrete KDV dahil değildir. İş için yapılacak bütün giderler iş sahibince karşılanacaktır. Ücret, sözleşmede belirtilen şekilde ödenmediği takdirde meslek mensubu işi bırakır. Alacaklar için kanuni takibe geçer, ayrıca kayıtlı olduğu Odaya bildirerek başka meslek mensubunun iş almaması konusunda tavsiyede bulunur.

3- SÖZLEŞMENİN SÜRESİ, TARİHİ VE SÖZLEŞME YERİ:

İş bu sözleşme anılan işlerle sınırlı olmak üzere = 2020 - 2021 = dönemini kapsar.

..17/03..12022..
ASLI GİBİDİR
SÜLEYMAN DİBO
YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR



İş bu sözleşme12.01.2022.....günü.....YMM.....adresinde

1 nüsha olarak düzenlenmiş olup, aslı iş sahibinde bırakılmış, bir fotokopisi YMM 'e verilmiştir. Doğabilecek anlaşmazlıklarda

.....İzmir.....Mahkemeleri veİzmir.....İcra Daireleri yetkilidir.

4- TARAFLARIN KARŞILIKLI SORUMLULUK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- Meslek mensubu sözleşmede belirtilen işleri mevzuat ve meslek ahlak kuralları ile genel kabul görmüş muhasebe prensipleri uyarınca yerine getirecektir. Bu işi kendisi ve yardımcıları vasıtasıyla yapabileceği gibi başka meslektaşlarla işbirliği yaparak da yerine getirebilir. Ancak bu durumda müşteriden ek ücret istenmez. Müşteri meslek mensubunun yazılı oluru almadan bu işi başkasına yaptıramaz. Aksine davranması halinde meslek mensubuna ücretin tamamını öder.
- Müşteri yukarıda gösterilen adresi kanuni adres olarak kabul etmiştir. Meslek mensubunun müşteriye yapacağı her türlü Bildirim bu adrese yapılır. Müşteri adres değişikliklerini 3 gün içinde meslek mensubuna bildirmekle yükümlü olup, adres değişikliği dolayısıyla müşteriye ulaşmayan bildirimlerde meslek mensubuna sorumluluk yüklenemez.
- Müşteri; meslek mensubu tarafından, sözleşmede anılan işlerle ilgili olarak mevzuat uyarınca yapılması zorunlu işler nedeniyle yapılacak her uyarıyı ve öneriyi yerine getirmekle yükümlüdür. Meslek mensubunun iş sahibine karşı mali sorumluluğu, her hal ve takdirde ilgili dönem için aldığı tasdik ücretini geçemez. Müşterinin aksine davranışı nedeniyle yerine getirilemeyen yükümlülüklerden meslek mensubu sorumlu tutulamaz.
- Sözleşme konusu işlerle ilgili olarak meslek mensubuna sunulan bilgi ve belgelerin doğruluğundan ve meslek mensubunun belirttiği tarihe kadar meslek mensubuna teslim edilmemesinden doğacak risklerden, müşteri sorumludur. Olayların ve belgelerin yaşamın doğal akışına göre müşterinin bilgisi içinde olduğu kabul edilir. Bilgi ve belgelerin teslim tarihi ve şekli taraflar arasında yapılacak ek protokolle belirlenebilir.
- Taraflar haklı nedenlerle veya karşılıklı rızaları ile aralarındaki sözleşmeyi her zaman fesh edebilirler. Ancak, sürekli denetimlerde yıllık beyannamelerin ve buna ekli mali tabloların beyan edileceği aydan önceki üç ay içinde tasdik sözleşmesi feshedilemez. Bu takdirde alınmış olan defter ve belgeler müşteriye geri verilir. Üzerine aldığı işi haklı bir sebep olmaksızın bırakan meslek mensubu iş için almış olduğu ücreti, alınan avanslar dahil geri vermek zorundadır. Müşteri adına zorunlu olarak yapılan giderleri geri ödemez. Sözleşmenin müşteri tarafından feshi halinde meslek mensubunun ücretinin tamamı ödenir. Sözleşmenin onaylandığı anda ücrete ilişkin KDV peşinen meslek mensubuna ödenir. Şu kadar ki, meslek mensubunun bu duruma kendi kusur ve ihmali ile yol açmış olmasının yetkili adli mercilerce tespit edilmiş olması kaydıyla ücret geri ödenir. Bu sözleşmeye göre peşin verilmesi gereken ücret ya da avans ödenmezse meslek mensubu bu işe başlamak zorunda değildir.
- Müşterinin inceleme sırasında kendi ifadesi ve kabulüne bağlı olarak salınacak vergi, ceza ve gecikme faizlerinden ve zamlarından YMM hiçbir şekilde mali yönden sorumlu değildir.
- Sözleşme kapsamına giren dönem ile ilgili olarak, Kamu İdaresi veya üçüncü kişiler tarafından iş sahibi aleyhine inceleme başlatılması, idari veya cezai takibat yapılması halinde iş sahibi durumu derhal YMM'e bildirmekle yükümlüdür. İş sahibi özellikle YMM'nin müteselsilen sorumlu tutulduğu hallerde, YMM'İ zarara uğratacak, onun yasal haklarını kullanmasını engelleyecek her türlü davranıştan kaçınmak zorundadır. Müteselsil sorumluluk halinde, sözleşme sona ermiş olsa bile iş sahibi aynı şekilde yükümlü olduğu gibi YMM'nin yasal haklarını kullanabilmesi için gerekli her türlü bilgi ve belgeyi YMM'ye vermek veya kullanmasına izin vermek zorundadır. Sözleşme kapsamına giren dönem ile ilgili olarak iş sahibinin vergi idaresi ile uzlaşması halinde YMM'nin hiçbir mali ve hukuki sorumluluğu kalmayacaktır.
- YMM tasdik işlemleri sırasında denetim standartlarına ve mesleki normlara uyar. Mesleğin gerektirdiği dikkat ve özeni gösteren YMM, bilgisi dışında sonradan tespit edilecek bilgi, belge, kayıt, dönem kayması nedenleriyle veya sahte ve muhteviyatı itibarıyla yanıltıcı belge düzenlenmesi ve kullanılması halleri gibi ortaya çıkmamış veya çıkarılmamış hile ve kasit ile gizlenmiş olaylar nedeniyle sorumlu tutulamaz. Bu nedenle YMM açısından kamuya ve diğer kişi ve kuruluşlara karşı doğabilecek her türlü mali sorumluluk (vergi, resim, harç ve benzeri yükümlülükler ile bunların zam ve faiz gibi fer'ileri ile her türlü para cezaları dahil) müşteri tarafından karşılanacaktır.
- Tarafların bu sözleşme çerçevesinde düzenleyecekleri şartname veya protokol sözleşmenin eki sayılır.

5- UYUŞMAZLIKLAR

Taraflar arasında bu sözleşmeden doğan uyuşmazlıklar Hakem Kurulunca karara bağlanır. Hakem kurulu, İzmir Yeminli Mali Müşavirler Odası'nın seçeceği bir Oda üyesinin başkanlığında taraflarca seçilecek birer üye olmak üzere üç kişiden oluşur. Kararın icra mercii.İzmir.....İcra Daireleridir. Taraflardan birinin yazılı olarak başvurduğu tarihten itibaren bir ay içinde herhangi bir nedenle Hakem Kurulu oluşturulamaz ise ihtilafın çözümü için taraflar doğrudan mahkemeye başvurulabilecektir. Bu takdirde yetkili mahkeme ve icra mercii.İzmir.....mahkeme ve icra daireleridir.


Müşteri

Müşteri

ÖZ KAĞIT - İŞ SENDİKASI

Yeni Mh. İsmail Taşlı Cd. No:25 K:2 D:8

TİRE/İZMİR

TİCER NO: 662 062 2677

Damga Vergisi

Yeminli Mali Müşavir

YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR

SÜLEYMAN DİDİR

1500 Şiş. No: 110 2793 Etiler İş. Merk. Beşiktaş

İzmir Tel: 425 31 11 - 436 87 43 Faks: 452 11 59

Yeminli V.D. 37199470650 Oda Sic. No: 312

İŞLETME AYRINTILI GELİR TABLOSU

ÖZ KAĞIT-İŞ SENDİKASI

Dönem: 2020

	31.12.2020
A- BRÜT SATIŞLAR	405.273,03
1-DİĞER GELİRLER	3.181,50
2-PRİM VE AİDATLAR	402.091,53
C- NET SATIŞLAR	405.273,03
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI	405.273,03
D- FAALİYET GİDERLERİ (-)	-608.119,70
1-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	608.119,70
FAALİYET KARI VEYA ZARARI (-)	-202.846,67
E- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	60.452,56
1-FAİZ GELİRLERİ	60.452,56
H- FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	176,48
1-KISA VADELİ BORÇLANMA GİDERLERİ (-)	176,48
OLAĞAN KAR VEYA ZARAR (-)	-142.570,59
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	1.579,08
DÖNEM KARI VEYA ZARARI (-)	-140.991,51
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI (-)	-140.991,51

ÖZ KAĞIT - İŞ SENDİKASI

Yeni Mh. İsmail Taşlı Cd. No:25 K:2 D:8

TİRE/İZMİR

TİRE V.D. 662 062 2677

İŞLETME AYRINTILI BİLANÇO

ÖZ KAGIT-İŞ SENDİKASI	Tarih : 09/03/2022
	Dönem : 2.020,00

AKTİF (VARLIKLAR)

	Cari Dönem		Cari Dönem
I- DÖNEN VARLIKLAR	119.156,82	I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	4.251,81
A-HAZIR DEĞERLER	118.876,82	B-TİCARİ BORÇLAR	268,80
1-KASA	6.896,11	5-DİĞER TİCARİ BORÇLAR	268,80
3-BANKALAR	111.980,71	C-DİĞER BORÇLAR	246,05
C-TİCARİ ALACAKLAR	280,00	4-PERSONELE BORÇLAR	246,05
1-ALICILAR	-	5-DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR	-
5-VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	280,00	F-ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	3.736,96
H-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	-	1-ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	1.496,96
6-PERSONEL AVANSLARI	-	2-ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	2.240,00
II- DURAN VARLIKLAR	46.661,36	H-GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKI	-
D-MADDİ DURAN VARLIKLAR	46.661,36	2-GİDER TAHAKKUKLARI	-
6-DEMİRBAŞLAR	57.655,71	III- ÖZ KAYNAKLAR	161.566,37
8-BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR (-)	10.994,35	D-GEÇMiŞ YILLAR KARLARI	396.522,11
		1-GEÇMiŞ YILLAR KARLARI	396.522,11
		E-GEÇMiŞ YILLAR ZARARLARI (-)	(93.964,23)
		1-GEÇMiŞ YILLAR ZARARLARI	(93.964,23)
		F-DÖNEM NET KARI (ZARARI)	(140.991,51)
		1-DÖNEM NET KARI	-
		2-DÖNEM NET ZARARI (-)	(140.991,51)
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	165.818,18	PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI	165.818,18

PASİF(KAYNAKLAR)

ÖZ KAGIT - İŞ SENDİKASI

Yeni Mh. İsmail Taşlı Cd. No:25 K:2 D:8

TİRE/İZMİR

TİRE V.D. 662.062.267

İŞLETME AYRINTILI GELİR TABLOSU

ÖZ KAĞIT-İŞ SENDİKASI

Dönem: 2021

2021

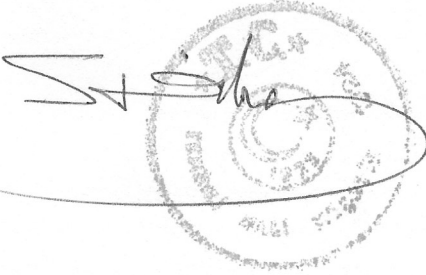
A- BRÜT SATIŞLAR		641.703,86
1-PRİM VE AİDATLAR	641.703,86	
C- NET SATIŞLAR		641.703,86
BRÜT SATIŞ KARI VEYA ZARARI		641.703,86
D- FAALİYET GİDERLERİ (-)		424.491,26
1-GENEL YÖNETİM GİDERLERİ (-)	424.491,26	
FAALİYET KARI VEYA ZARARI		217.212,60
E- DİĞER FAALİYETLERDEN OLAGAN GELİR VE KARLAR		30.726,25
1-FAİZ GELİRLERİ	30.726,25	
F- FİNANSMAN GİDERLERİ (-)		778,80
1-KISA VADELİ BORÇLANMA GİDERLERİ (-)	778,80	
OLAGAN KAR VEYA ZARAR		247.160,05
G- OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR		672,77
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	672,77	
H- OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)		4.840,09
1-DİĞER OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	4.840,09	
DÖNEM KARI VEYA ZARARI		242.992,73
DÖNEM NET KARI VEYA ZARARI		242.992,73

ÖZ KAĞIT - İŞ SENDİKASI

Yeni Mh. İsmail Taşlı Cd. No:25 K:2 D:8

TİRE/İZMİR

TİRE V.D. 662 062 2677



İŞLETME AYRINTILI BİLANÇO

ÖZ KAĞIT-İŞ SENDİKASI	Tarih :
	Dönem : 2021

AKTİF (VARLIKLAR)

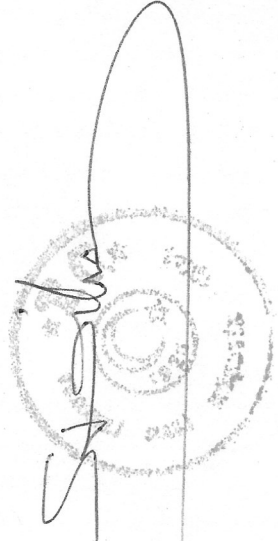
	Cari Dönem	Cari Dönem
I- DÖNEN VARLIKLAR	363.064,01	15.546,36
A-HAZIR DEĞERLER	305.884,22	10.289,42
1-KASA	7.473,94	10.289,42
3-BANKALAR	298.410,28	
C-TİCARİ ALACAKLAR	57.179,79	
1-ALICILAR	56.899,79	
5-VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	280,00	5.256,94
H-DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	-	2.689,90
5-İŞ AVANSLARI	-	2.567,04
II- DURAN VARLIKLAR	57.041,45	404.559,10
D-MADDİ DURAN VARLIKLAR	57.041,45	396.522,11
6-DEMİRBAŞLAR	68.035,80	396.522,11
8-BİRİKMiŞ AMORTİSMANLAR (-)	10.994,35	(234.955,74)
F-DÖNEM NET KARI (ZARARI)		242.992,73
1-DÖNEM NET KARI		242.992,73
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI	420.105,46	420.105,46

PASİF (KAYNAKLAR)

	Cari Dönem	Cari Dönem
I- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR		
B-TİCARİ BORÇLAR		
5-DİĞER TİCARİ BORÇLAR		
C-DİĞER BORÇLAR		
4-PERSONELE BORÇLAR		
5-DİĞER ÇEŞİTLİ BORÇLAR		
F-ÖDENECEK VERGİ VE DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER		
1-ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR		
2-ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ		
III- ÖZ KAYNAKLAR		
D-GEÇMiŞ YILLAR KARLARI		
1-GEÇMiŞ YILLAR KARLARI		
E-GEÇMiŞ YILLAR ZARARLARI (-)		
1-GEÇMiŞ YILLAR ZARARLARI		
F-DÖNEM NET KARI (ZARARI)		
1-DÖNEM NET KARI		
PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI		

ÖZ KAĞIT - İŞ SENDİKASI
Yeni Mh. İsmail Taşı Cđ. No:25 K:2 D:8

TİRE/İZMİR
TİRE V.D:662 062 2677





İZMİR
YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLER
ODASI



YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR FAALİYET VE ODA SİCİL KAYIT BELGESİ

ÜYE BİLGİLERİ

BELGE NO: 22-1166

ADI SOYADI :	SÜLEYMAN DİBO	KAYITLI OLDUĞU ODA :	İZMİR YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLER ODASI
ÜNVANI :	YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR	ODA SİCİL NO :	YMM 312
T.C. KİMLİK NO :	37198470650	VERGİ KİMLİK NO :	BASMANE VD. 2950054743
RUHSAT SİCİL NO :	35102663	MÜHÜR NO :	1324
BABA ADI :	HASAN	DOĞUM YERİ VE TARİHİ :	ALTINÖZÜ,1960
İŞ ADRESİ :	1368 SOKAK NO.1 K.7/706 İKBAL-1 İŞMERKEZİ BASMANE-İZMİR		
İŞ TEL :	4253111	E-POSTA :	s.dibo@superonline.com

Üyenin
Adı Soyadı / İmzası

SÜLEYMAN DİBO

ODA BİLGİLERİ (BU BÖLÜM ODA TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR)

ODA ÜNVANI :	İZMİR YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİRLER ODASI	FORMU İMZALAYAN YETKİLİNİN ADI SOYADI:	AKIN ÖZEL
FAALİYET BELGESİ GEÇERLİLİK SÜRESİ	2022 MART - NİSAN		
Yukarıda kimlik bilgileri yazılı kayıtlı üyemiz olduğunu beyan ederiz.	SÜLEYMAN DİBO	Odamız YMM 312	sicil numarasında
		İmza / Mühür	Tarih:
			15.03.2022

ŞEHİT FETHİBEY CAD. HÜRRIYET İŞ MERKEZİ NO:53 K:6 35210 PASAPORT - İZMİR

Tel:0.232.4224292 / 4226366 Faks:0.232.4635698 E-posta:info@izmirymmo.org.tr / Web :www.izmirymmo.org.tr